

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023



Publié le
 Nombre de
 ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

Actions de formation			
3-1 Formations obligatoires			
	1	7	5
Amiante			
Amiante : opérateur (recyclage)	1	7	5
Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (A.I.P.R.)			
Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (A.I.P.R.) : Préparation au QCM	1	6	2
Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (A.I.P.R.) : Test opérateur	0,5	3	2
Recyclage Autorisation d'Intervention à Proximité des Réseaux (AIPR) opérateur	0,5	3,5	3
CACES			
CACES A ex. 1 (formation initiale)	2	12	4
CACES A nacelle ex. 1A et 3A (actualisation)	0,5	3	7
CACES B nacelle ex. 1B et 3B (actualisation)	1	7	4
CACES B1 (formation initiale)	3	18	1
CACES C1 ex. 4 (formation initiale)	2	12	1
CACES F ex. 9 (actualisation)	1	7	1
CACES F ex. 9 (formation initiale)	2	12	7
CACES Grue (actualisation)	2	14	2
Certiphyto			
Certiphyto opérateur (recyclage)	1	7	1
Comité Social Territorial (CST)			
Formation obligatoire Comité Social Territorial (CST) et formation spécialisée en matière de santé, sécurité et conditions de travail (F3SCT)	5	30	14
Formation obligatoire Comité Social Territorial (CST) et formation spécialisée en matière de santé, sécurité et conditions de travail (F3SCT)	2	12	2
Grimpeur Sauveteur dans l'Arbre (GSA)			
Grimpeur Sauveteur dans l'Arbre (GSA) : Maintien et Actualisation des Compétences	2	14	4
Habilitation électrique			
L'habilitation électrique B1 B2 BR BC (personnels électriciens) : formation initiale	3	18	1
Préparation à l'habilitation électrique BS BE manoeuvre	12	2	14
Recyclage habilitation électrique - électricien (indices B1, B2, BR, BC)	1,5	9	2
Recyclage habilitation électrique BS BE manoeuvre	1,5	9	1
HACCP			
Formation initiale HACCP	1	6	15
Remise à niveau sur les normes HACCP	1	6	15

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023



Publié le

ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

Intégration			
Intégration cat. A	10	60	2
Intégration cat. B	10	60	4
Intégration cat. C	5	30	14
Permis			
Permis poids lourd (permis C)	15	90	3
Police			
FCO : droit pénal : Interpellation outrage rébellion	2	12	1
FCO : la balistique, la protection et les phénomènes de ricochets	1	6	1
FCO : la circulation routière, fondamentaux et évolutions légales	2	12	4
FCO : La communication en situations difficiles : outils et décryptage à l'usage de l'agent de police municipale	2	12	2
FCO : la législation et les écrits professionnels relatif aux animaux dangereux	2	12	1
FCO : La mise en fourrière et l'immobilisation	1	6	2
FCO : la police des mineurs	2	12	1
FCO : La réglementation des taxis	0,5	3	2
FCO : L'accueil et l'orientation des femmes victimes de violences conjugales	2	12	2
FCO : Le contrôle des ambulances	1	6	1
FCO : le contrôle routier des véhicules professionnels et veille juridique	2	12	3
FCO : Le gel des lieux - préservation des traces et indices	1	6	1
FCO : Le rôle de la police municipale dans la gestion et l'organisation des manifestations publiques	2	12	2
FCO : Le secourisme opérationnel à destination des moniteurs MMA MBTPI	2	12	1
FCO : Le secourisme opérationnel à destination des policiers municipaux	2	12	1
FCO : Le traitement des nuisances dues aux deux roues, 3 roues et quads	2	12	3
FCO : les bons réflexes du policier municipal en situation de crise (terrorisme, alerte à la bombe, plan vigipirate...)	2	12	1
FCO : Les comportements suspects sur la voie publique	2	12	1
FCO : les nouvelles techniques spécifiques au recrutement d'un agent de police municipale	1	6	1
FCO : L'initiation aux techniques d'amélioration des aptitudes professionnelles	1	6	3
FCO : Publics de cultures différentes	2	12	1
FCO : Sensibilisation au risque terroriste	1	6	1
FCO : Tronc commun de la FCO de policiers-ères municipaux-ales en équipe opérationnelle	4	24	5
Formation préalable à l'armement : environnement juridique spécifique aux managements des armes	2	12	3
Formation préalable à l'armement : générateur aérosol (+100 ml)	1	6	3
Formation préalable à l'armement : maniement des armes de poing	7,5	45	3
Formation préalable à l'armement : module bâtons (30 heures)	5	30	3
Sauveteur Secouriste du Travail (SST)			
Formation initiale SST	2	14	14
Le maintien et l'actualisation des compétences des formateurs et formatrices en sauvetage secourisme du travail	3	18	1
Maintien et actualisation des compétences SST	1	7	104
Sport			
Recyclage PSE1 (Premiers secours en équipe de niveau1)	1	6	7

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

Publié le



ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

SSIAP (Service Sécurité Incendie et Assistance aux Personnes)			
Remise à niveau SSIAP 2	3	18	1
3-2 Formations collectives			
Formations transversales par thématique			
Agents recenseurs			
Formation des agents recenseurs	0,5	3	4
Formation des agents recenseurs			
Formation des agents recenseurs			
Formation des agents recenseurs			
Informatique et système d'information			
Excel initiation	1,5	9	15
Excel perfectionnement	1,5	9	13
Word initiation	1	6	9
Logiciel ATAL	1	6	4
Word perfectionnement	1	6	5
Zimbra : optimisation de sa messagerie	0,33	2	1
Civil Net Finances - gestion du budget d'un service	0,5	3	4
Civil Net Finances - Workflow bons de commandes et factures	0,5	3	4
Initiation Powerpoint	2	12	9
Prévention des risques - hygiène - sécurité			
Évacuation incendie et manipulation extincteurs	1	6	5
Sensibilisation aux gestes qui sauvent	0,33	2	2
Sensibilisation aux Troubles Musculo-Squelettiques (TMS) / Maladie du dos	0,33	2	3
Procédures d'archivage			
Les procédures d'archivage	0,5	3	11
Valeurs de la République - Laïcité			
Valeurs de la République et Laïcité	2	12	11
Pôle services à la population et aux familles			
Animation sportive			
Sensibilisation aux gestes qui sauvent	0,33	2	7

Centre nautique			
POSS - évacuation - sensibilisation aux risques de noyade	0,66	4	10
Conservatoire de musique			
Les techniques pour travailler les aspects rythmiques	2	12	10
Installations sportives			
Évacuation incendie et manipulation extincteurs	1	6	19
Le nettoyage des sols sportifs	1	6	19
Accueil et gestion des différents publics au sein des installations sportives	1	6	19
Petite enfance, jeunesse			
Analyse des pratiques professionnelles crèches	13,33	80	80
Analyse des pratiques professionnelles directrices de crèches	1,33	8	4
Sensibilisation aux gestes qui sauvent	0,33	2	40
Service vie scolaire - unité éducative			
Accompagner les agents intervenants auprès des scolaires dans la prise en charge du jeune enfant	1	6	15
Logiciel concerto	1	6	2
Accompagner les agents dans la prise en charge des enfants en situation de handicap	1	6	15
Accompagner les agents du périscolaire : notions relatives aux droits de l'enfant et à la laïcité	1	6	15
Formation "nature" en petite enfance	1	6	20
L'accompagnement éducatif pendant la pause méridienne	2	12	17
L'animation loisirs de courte durée	2	12	17
Pose de sa voix auprès des enfants sans épuisement	2	12	17
Service vie scolaire - unité technique			
Utilisation de l'autolaveuse	0,5	3	22
Pôle vie institutionnelle, sécurité et finances			
Archives, mise en valeur du patrimoine			
Logiciel de gestion des archives Avenio	2	12	3
Police municipale			
2e module : la conduite en intervention	1	6	15
Techniques de défense et secours	1	8	30

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

S²LO

Publié le

ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

3-3 Formations individuelles**Affaires juridiques**

Initiation aux marchés publics	0,5	3	1
La mutualisation des besoins et les groupements d'achats	2,5	15	1
La rédaction et le contrôle des actes administratifs	3	18	1
Les clauses environnementales et sociales dans les marchés publics	2,5	15	1
Les fondamentaux des marchés publics	2	12	6
Les marchés de prestations intellectuelles	2,5	15	1
Les marchés en procédure adaptée	2	12	3
Les marchés publics appliqués au secteur culturel	2	12	1
Les marchés publics de maîtrise d'œuvre : élaboration, passation et exécution	3	18	2
Marchés publics de travaux : élaboration, passation et exécution	3,5	21	2

Citoyenneté et population

Découverte du métier de chargé(e) d'accueil	2	12	1
Etablissement et délivrance des actes d'état civil	2	12	1
Formation civique et citoyenne : climat, ressources et biodiversité : comprendre l'urgence, agir individuellement et collectivement et développer une citoyenneté active	2	12	1
Formation civique et citoyenne : développer une citoyenneté active et favoriser le mieux vivre ensemble	2	12	2
Initiation à la détection des faux documents	2	12	3
La démocratie participative	4	24	1
La détection de la fraude à l'identité	1	6	2
La filiation et le nom de famille	2,33	14	1
La gestion du cimetière, les opérations funéraires et les actes de décès	3	18	1
La prévention du contentieux en état-civil	2	12	1
La rédaction des actes et délibérations relatifs à la gestion de la commune	2	12	1
Le bénévolat, le volontariat : vers de nouvelles formes d'engagement	2,5	15	1
Législation funéraire	4	24	1
Les actes de naissance et de reconnaissance	1,5	9	1
Les aspects européens et internationaux de l'état civil	2,5	15	4
L'intelligence du territoire : moteur de résilience, de transformation et développement local	3	18	1
L'organisation et la gestion des cimetières	2,5	15	1
Valeurs de la République, laïcité et prévention des radicalisations	2,5	15	1

Communication

La bureautique au service de la communication écrite (affichettes, tracts, invitations...)	2	12	1
La communication interne	3	18	1
Le plan de communication : de l'élaboration à l'évaluation	4	24	1
Les techniques de mémorisation	3	18	1

Culture, archives et documentation

Ableton live : initiation	2	12	1
Découvrir les techniques d'archivage de mails	0,5	3	1
Des vitrines en bibliothèque	1	6	1
Du théâtre d'improvisation à l'improvisation musicale	2	12	1
Exposition, mise en valeur d'un fonds de documentaires	0,5	3	1
La littérature policière : approfondissement	0,5	3	1

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

S²LOPublié le 29/05/2023
ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

La mise en oeuvre de la médiation en bibliothèque			
La participation des usagers en bibliothèque			
La valorisation des fonds patrimoniaux en archives et bibliothèques	2,5	15	1
L'accueil d'une auteure ou d'un auteur	2	12	1
L'animation d'ateliers philosophiques avec des enfants à la bibliothèque	2	12	1
Le Kamishibai	3	18	2
Le looper, un outil ludique au service de la créativité	3	18	1
Le parcours d'éducation artistique et culturelle dans un projet de territoire	3	18	1
L'édition musicale avec Musescore	1	6	1
Les animations à proposer au quotidien en direction des adultes en médiathèque	2,5	15	1
Les animations en bibliothèque	3	18	2
Les droits d'auteur et droits voisins dans le spectacle vivant	3	18	1
Les outils de l'inclusion en bibliothèque, du "facile à lire" à l'édition adaptée	2,5	15	1
Méthodologie du projet d'animation : de l'idée à l'évaluation	4	24	1
Montage, capture et incrustation vidéo avec OBS STUDIO et SHOTCUT	1,5	9	1
Promouvoir un événement culturel	2	12	1
Réaliser l'analyse financière d'une association	3	18	1
Rendez-vous POLDOC : Désherber pour voir plus clair	1	6	1
Sensibiliser et préparer à la collecte des archives numériques	0,5	3	1
Développement personnel			
Corps, gestuelle et éloquence	2	12	2
La gestion du stress en situation d'accueil	3	18	1
La mobilisation de ses ressources pour prévenir le stress	3	18	1
Enfance, éducation, jeunesse			
Accompagnement et régulation des phases de calme et d'agitation chez le jeune enfant	4	24	1
Accueil du public	2	12	1
APP thématique jeunesse	1	6	2
Attachements, séparations et retrouvailles en petite enfance (0-6 ans)	3	18	1
Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur (BAFD) - Perfectionnement	5	30	1
Comptines, jeux de doigts et virelangues	3	18	1
Cours d'atelier socio linguistique	1	6	1
De l'information préoccupante à l'évaluation : articulation entre aide sociale à l'enfance (ASE), protection maternelle et infantile (PMI) et service social	3,5	21	1
Echanges de pratiques	1	6	2
Enfance maltraitée : comprendre, prévenir, agir	3	18	1
Et si j'accompagnais ?	1	6	1
Formations via le réseau enfance jeunesse	3	18	3
InfoLab : une démarche d'éducation à l'information	1	6	1
La bientraitance en établissement d'accueil du jeune enfant de 0 à 3 ans	2	12	1
La communication gestuelle avec l'enfant de 0 à 3 ans	3,5	21	5
La fonction de coordination dans le champ éducatif	3	18	1
La gestion des émotions (le développement des compétences psychosociales)	3	18	5
La mise en cohérence et la mise en oeuvre d'un projet politique petite enfance et enfance-jeunesse sur un même territoire	3,5	21	1
La parole bientraitante avec le jeune enfant de 0 à 3 ans	2,5	15	2
La place et la conscience du corps dans la relation au tout petit	3	18	2
La voix, instrument de la relation à l'enfant	2,5	15	3
L'accompagnement à la socialisation du jeune enfant de 0 à 3 ans	2	12	4
L'accompagnement de la fonction parentale	3	18	1

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

S2LO

L'accueil d'un enfant de 0 à 3 ans en situation de handicap en établissement d'accueil du jeune enfant			
L'accueil d'un enfant présentant un trouble du neuro développement au sein d'un collectif			
L'autisme, un trouble du neurodéveloppement	3,5	21	1
Le bien-être du professionnel de crèche pour un meilleur accueil de l'enfant au quotidien	3	18	6
Le contrôle interne : enjeux, stratégie et méthodologie	3	18	1
Le jeu pour les personnes en situation de handicap	1	6	1
Le sommeil du jeune enfant	2,5	15	1
L'enfant de 0 à 3 ans dans les activités de détente	2	12	1
Les besoins de l'enfant et la continuité éducative : un enjeu pour la coordination	3	18	1
Les conduites à tenir en cas d'urgence médicale avec les enfants de 3 mois à 6 ans	2	12	1
Les écrans chez le jeune enfant de 0 à 3 ans	2	12	1
Les jeunes et internet : accompagner, éduquer et lutter contre les dangers d'internet	1	6	1
Les jeux traditionnels adaptés au plein air	3,5	21	1
Les manifestations d'agressivité du jeune enfant	2,5	15	4
Les peurs et les angoisses chez le jeune enfant de 0 à 6 ans	2,5	15	4
Les relations entre parents et professionnelles ou professionnels de l'enfance (0 à 3 ans)	3	18	1
L'éveil à l'environnement pour les tout-petits (0-4 ans)	3	18	6
Maquillage du tout petit	4	24	1
Objets, jeux et jouets pour accompagner le développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans	4	24	1
Pose de sa voix auprès des enfants sans épuisement	2	12	1
Proposition de lectures animées au jeune enfant (2-6 ans)	3	18	1
Rencontres nationales des professionnels et élus de la jeunesse (NEUJ'PRO)	3	18	1
Renforcer le lien de parentalité par le portage, le toucher et le massage	3	18	1
Secrétaire de direction	1	6	1
Webinaire : coups de cœur en littérature et jeux jouets pour les tout-petits	0,17	1	1
Webinaire : Le syndrome du manque de nature en petite enfance	0,17	1	1
Webinaire : Les neurosciences et le tout-petit	0,17	1	2
Webinaire : Nouvelles connaissances sur le développement de l'enfant et pratiques professionnelles	0,17	1	1
Environnement			
Hygiène des locaux et du bio nettoyage : les bonnes pratiques de nettoyage et désinfection	2	12	1
La production florale sous serres en protection biologique intégrée	2	12	1
La réduction et la valorisation des déchets en espaces verts	2	12	1
L'entretien des cimetières sans pesticide	2	12	4
Les aménagements écologiques et l'accueil de la biodiversité	3	18	2
Finances			
Apport des approches en coût global-coût complet au pilotage stratégique de la collectivité	2	12	1
Instruction et suivi des demandes de subventions	2	12	1
La gestion administrative, financière et technique des marchés de travaux	2	12	2
Le passage à la nomenclature comptable M57	1	6	3
Le pilotage économique d'un centre aquatique	3	18	1
L'élaboration et le suivi des tableaux de bord de gestion financière	2	12	2
Les bases des finances publiques locales	3	18	4
Les régies d'avances et de recettes	3	18	1
Les règles d'élaboration et d'exécution du budget de la collectivité	3	18	1
L'exécution administrative et financière des marchés publics	3	18	2

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023



Publié le

ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

Génie technique			
Acquérir une méthodologie de dépannage des automatisations des volets roulants & stores	1	6	1
Connaissance des serrures - dépannage et ouverture	2	12	1
Initiation à la maçonnerie	3	18	1
Initiation à la zinguerie	2	12	1
Initiation aux travaux de bûcheronnage	3	18	1
La compréhension du fonctionnement de l'arbre	3	18	2
La conduite d'une opération d'un projet de nature en ville : des études préalables à la mise en oeuvre	4	24	1
La connaissance et l'utilisation des végétaux dans les espaces verts	4	24	1
La création et l'entretien de bassins et mares naturelles	2	12	2
La création et l'entretien des gazons, pelouses et prairies	3	18	1
La création et l'entretien du fleurissement	3	18	3
La démarche de programmation en construction-réhabilitation	3	18	2
La gestion et l'occupation du domaine public	2,5	15	1
La maintenance et le dépannage en électricité dans les bâtiments	3	18	1
La maîtrise de l'énergie dans les bâtiments existants	4	24	1
La pose du carrelage et de la faïence	3	18	1
La préparation et la peinture de tous types de support	3	18	1
la prévention des risques professionnels du jardinier	3	18	1
La rénovation énergétique des bâtiments publics	4	24	1
La sécurité des spectacles pour les exploitants de lieux aménagés pour des représentations publiques (formation réglementaire)	5	30	1
La stratégie de préservation et de développement du patrimoine arboré	2,5	15	1
L'animation dans les jardins	1	6	2
L'arrosage automatique : entretien, réglage et dépannage	3	18	4
Le référent territorial ambroisie	1	6	4
L'entretien de la signalisation permanente et des équipements de voirie	3	18	2
L'entretien des aires de jeux	1	6	1
L'entretien du matériel pour les espaces verts	3	18	2
L'entretien écoresponsable des abords routiers	3	18	1
L'entretien préventif des engins et des matériels d'exploitation	2	12	1
Les arbustes : de la plantation à l'entretien	3	18	2
Les finitions en maçonnerie	3,5	21	1
Les fondamentaux de la fonction d'agent de magasinage	2,5	15	1
Les jardins secs ou les jardins sans arrosage	3	18	2
Les pratiques naturalistes pour préserver la biodiversité	3	18	1
Les principales pathologies du bâtiment	3	18	1
Les risques liés à l'utilisation et au stockage des produits d'entretien	2	12	4
Les techniques à l'abattage d'arbres en sécurité : initiation	3	18	1
Les techniques de nettoyage mécanisé des locaux administratifs	2	12	2
Les techniques d'hygiène et de désinfection des locaux sanitaires	1	6	1
Les techniques manuelles de nettoyage des locaux de type administratif	3	18	1
L'initiation à la plomberie sanitaire	3	18	1
L'initiation à la reconnaissance des adventices dans les espaces verts	2	12	1
L'initiation aux travaux de serrurerie	4	24	2
L'initiation et les principes de base en électricité	3	18	1
L'initiation et les principes de base en soudage	3	18	1
L'organisation de la maintenance et de l'exploitation des installations de chauffage, ventilation, climatisation	3	18	2
L'utilisation, la plantation et l'entretien des plantes vivaces	3	18	3
Mettre en œuvre l'accessibilité des bâtiments publics	2	12	1
Réparation électronique collective	0,5	3	1

Se servir d'un tour à bois			
Voirie : les bases de la signalisation fixe horizontale et verticale			
Informatique et système d'information			
A la découverte des outils informatiques et numériques	2	12	7
Civil Net Finances	0,5	3	1
Civil Net Finances - Marchés publics	0,5	3	1
Civil Net Finances - prévisions de recettes	0,5	3	1
Compétences bureautiques et numériques - niveau 2	4	24	1
Formation Forti net	1	6	1
Le logiciel Autocad deuxième dimension : initiation	5	30	2
Le logiciel Photoshop : initiation	3	18	1
Le recours aux trucs et astuces en bureautique pour faciliter sa pratique	1,5	9	1
Les bases d'Excel	2	12	3
Les évolutions du DPO et le RGPD	1,5	9	1
Les outils numériques et le web 2.0 au service d'un projet de médiation en établissement patrimonial	2,5	15	1
Logiciel MAARCH : utilisation de base	1	6	3
L'optimisation de sa messagerie et de ses courriels	2	12	2
Perfectionnement Excel : tableaux croisés dynamiques	1	6	1
PowerPoint 2013 - niveau 2 - perfectionnement	2	12	1
Word 2016 - Niveau 2 - Utilisateur avancé	2	12	1
Wordpress : initiation + approfondissement	5	30	1
Management			
Analyse des Pratiques Professionnelles Relais Assistantes Maternelles	3	18	1
De l'intelligence collective à la co-conception : initiation	2	12	1
Intelligence managériale et vision de l' élu	2	12	1
La communication et les relations professionnelles	3	18	2
la conduite d'un projet de service ou de direction	3	18	1
La découverte de la démarche projet	2	12	4
La feuille de route du directeur ou de la directrice général des services et du directeur ou de la directrice général adjoint en prise de poste	3	18	1
La gestion des conflits dans les relations interpersonnelles	2	12	1
La posture de facilitateur en intelligence collective	3	18	1
L'animation de réunion d'équipe ou de service	2	12	3
L'animation et l'encadrement d'une équipe au quotidien	3	18	8
Le management des situations relationnelles difficiles	3	18	4
Le management du risque juridique	2,5	15	1
Le manager au cœur des changements permanents	5	30	1
Le passage de collègue à cheffe ou chef	2,5	15	2
Le rôle et le positionnement en tant qu'encadrant de proximité	3	18	3
L'émotionnel au service de la décision et du management	3	18	2
L'encadrement d'une équipe de chargés de propreté et hygiène des locaux	3	18	2
L'entretien professionnel : un acte de management	3	18	1
L'entretien professionnel : un acte d'engagement	3	18	1
Les ateliers du management : la méthode du co-développement	3	18	1
L'évolution vers une fonction d'encadrement : les bases du management	3	18	1
L'innovation managériale : développer son agilité dans une dynamique collective	3,5	21	1
L'organisation d'une équipe de travail en restauration collective	2	12	1
L'organisation et l'animation des réunions créatives de résolutions de problèmes	3	18	1

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

S²LO

Publié le

21

ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

Stratégies et administration générale : élaborer et piloter une démarche d'innovation territoriale			
Police			
La gestion de l'agressivité à l'usage des forces de sécurité sur la voie publique - niveau 1	2	12	1
La réglementation relative à l'arrêt et au stationnement pour les agents de surveillance de la voie publique	2	12	1
Moniteur en maniement des armes	30	180	1
Perfectionnement moniteurs MMA-MBTPI : les points clés des mallettes pédagogiques du CNFPT	3	18	1
Regroupement des moniteurs au maniement des armes (MMA)	1	6	1
Repères et outils fondamentaux			
Atelier CV, lettre de motivation et entretien de recrutement	4	24	1
Atelier de construction de son projet d'évolution professionnelle choisie	6,5	39	1
Bilan de compétences	4	24	1
Bilan d'étape sur son évolution professionnelle	3	18	1
Charge mentale : il est temps de faire le tri !	1	6	1
Développement de son esprit de synthèse à l'écrit et à l'oral	3	18	6
La connaissance des dispositions statutaires, outils et dispositifs de formation pour conduire son projet de mobilité	1	6	1
La formation de base à la fonction publique territoriale et au statut	4	24	2
La gestion des conflits et de l'agressivité en situation d'accueil	3	18	5
La lecture rapide et efficace	3	18	2
La prise de notes et la rédaction de comptes rendus	3	18	4
L'accompagnement aux écrits comme aide à la décision : la méthodologie	2	12	1
L'accompagnement aux écrits comme aide à la décision : la pratique	0,5	3	1
L'amélioration de son expression écrite : réviser les principes de base	3	18	4
Le développement de la confiance en soi : un atout pour les relations professionnelles	3	18	1
Le perfectionnement de l'expression écrite	3	18	3
Les règles de l'orthographe et de la grammaire : révisions et approfondissement	3	18	2
L'organisation et la gestion de son temps	2,5	15	2
Stress et émotions en contexte professionnel : les techniques en pratique	3	18	1
Votre voix dans la communication professionnelle	3	18	1
Webinaire : analyser sa charge de travail pour mieux gérer son temps	0,25	1,5	3
Ressources humaines			
Comprendre un collaborateur ayant des problèmes de santé pour mieux l'accompagner	1	6	1
Evaluer le service civique dans sa structure	0,5	3	1
Gestion des retraites des agents affiliés à la CNRACL	2	12	2
Identifier, gérer les situations difficiles ou conflictuelles en milieu professionnel	2	12	1
La communication en ressources humaines	3	18	1
La gestion des carrières	4	24	1
La gestion des émotions pour les agents des services RH	2	12	1
La maîtrise de la masse salariale	2,5	15	1
La maîtrise des règles de classement relatives à la carrière	4	24	1
La maîtrise du régime juridique des agents contractuels de droit public	2,5	15	1
La mise en place d'un plan d'action relatif à l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes	2	12	1
La production et l'exploitation de données ressources humaines	3	18	1
L'accompagnement du développement des compétences des agents	2	12	1
Le droit syndical	1	6	1
Le processus de recrutement : les méthodes et outils	2,5	15	1

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023

S²LOPublié le 12
ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

Le statut et la rémunération de l'élu			
L'élaboration et le pilotage d'une démarche de gestion prévisionnelle des effectifs, emplois et compétences			
Les modalités d'ouverture et d'évaluation d'une session de formation	1,5	9	1
Matinée d'information Instances médicales	0,5	3	4
Retraite par la CNRACL	2	12	1
Réunion référent	0,5	3	1
Tenue du dossier individuel	1,5	9	1
Restauration			
L'accueil des convives présentant des allergies alimentaires	2	12	1
L'alimentation du tout petit : les besoins en question	3	18	9
L'hygiène alimentaire en distribution de repas	1	6	1
L'hygiène alimentaire en production de repas	2	12	1
Réactualisation de la formation "hygiène alimentaire"	2	12	3
Sécurité			
Accueil du public en grande précarité et en errance	3	18	1
Autorisation de conduite tracteur-tondeuse-ramasseuse	0,5	3	1
La conduite sur chaussée glissante	1	6	1
La sécurité incendie, la sûreté et la protection des personnes dans les établissements recevant du public	3	18	1
Les fondamentaux et la réglementation dans les établissements recevant du public (ERP)	2	12	1
Social santé			
Accueil et accompagnement des personnes adultes souffrant de troubles psychiques	4	24	1
Communication efficace avec l'utilisateur dans le cadre d'un accueil social	3	18	1
La communication et la relation d'aide auprès des personnes en perte d'autonomie	2	12	2
La dépression et le risque de suicide chez la personne âgée	3	18	1
La gérontologie et les politiques locales	2	12	1
L'accueil du public en situation de handicap	2	12	1
L'aide sociale légale, facultative et la domiciliation	2,5	15	1
Le surendettement des ménages : la prévention et l'accompagnement	2	12	1
Webinaire sur les "DYS"	0,25	1,5	1
Sport			
Encadrant Aisance Aquatique	5	30	1
Journées d'études nationales de l'ANDIISS	2	12	2
La transversalité, un levier pour le développement des politiques sportives locales	2,5	15	1
L'adaptation des activités physiques et sportives aux publics en situation de handicap	3,5	21	1
L'animation d'une séance d'activités physiques et sportives pour les 2-6 ans	2,5	15	1
Les enjeux et l'analyse des politiques sportives : éléments pour un état des lieux	2	12	1
Les politiques sportives, élaboration et mise en œuvre	2,5	15	1
L'organisation et la promotion d'une manifestation sportive	3	18	1
Maintenance et contrôle des matériels sportifs	2	12	2
Recyclage BEF (formation continue Brevet d'Entraîneur de Football)	2	12	1
Sports aquatiques : animations et événements en piscine	2	12	1

Envoyé en préfecture le 24/05/2023

Reçu en préfecture le 24/05/2023



Publié le

ID : 042-214202079-20230515-DL20230075-DE

3-5 Préparations aux concours et examens

Filière administrative

Préparation concours adjoint administratif principal de 2e classe

18 108 2

Préparation concours attaché territorial

16 96 2

Préparation examen rédacteur principal de 2e classe

16 96 1

Test pré-requis concours adjoint administratif principal de 2e classe

0,5 3 2

Test pré-requis concours attaché

0,5 3 3

Test pré-requis examen rédacteur principal de 2e classe

0,5 3 1

Filière médico-sociale

Préparation concours ATSEM principal de 2e classe

12 72 1

Test pré-requis concours ATSEM principal de 2e classe

0,5 3 1

Filière sécurité

Préparation concours chef de service de police municipale

15 90 1

Filière technique

Préparation concours agent de maîtrise

12 72 1

Préparation concours technicien territorial

15 90 3

Préparation examen agent de maîtrise

12 72 1

Test pré-requis concours agent de maîtrise

0,5 3 1

Test pré-requis concours technicien territorial

0,5 3 3

Test pré-requis examen agent de maîtrise

0,5 3 1