



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL MUNICIPAL

**OBJET : MISE À JOUR DES CLEFS DE RÉPARTITION POUR  
L'ÉLABORATION DE BUDGETS DE SERVICES PETITE ENFANCE ET  
ENFANCE**

L'an deux mille vingt trois, le vingt et un février, le conseil municipal s'est réuni en lieu ordinaire de ses séances, sous la Présidence de Monsieur MOROGE Jérôme, Maire.

Convocation envoyée le 14/02/2023

Compte-rendu affiché le

**Président** : Monsieur Jérôme MOROGE

**Secrétaire élu**: Monsieur Bernard JAVAZZO.

**Rapporteur** : Madame Marine BOISSIER

**MEMBRES PRÉSENTS À LA SÉANCE**

Jérôme MOROGE ; Marlène BONTEMPS ; Wilfrid COUPE ; Maryse DOMINGUEZ ; Sandrine COMTE ; Patrice LANGIN ; Marine BOISSIER ; Thierry DUCHAMP ; Ahlame TABBOUBI ; Maryse MICHAUD ; Jacques ROS ; Marcel GOLBERY ; Jean-Luc PAYS ; Anne DEMOND ; Eliane CHAPON ; Alain DONJON ; Max SEBASTIEN ; Nora BELATTAR ; Yann-Yves DU REPAIRE ; Sandrine BELMONT ; Lionel RUFIN ; Marjorie MERCIER ; Oihiba DRIDI ; Marion LECLERE ; Michèle CALVANO ; Bernard JAVAZZO ; Claude MOUCHIKHINE ; Pierre-Marie MAUXION

**ABSENTS EXCUSÉS AVEC PROCURATION**

Dominique LARGE a donné procuration à Marine BOISSIER

Johnny CARNEVALI Arrivée à 18h36 a donné procuration à Wilfrid COUPE

Levana MBOUNI Arrivée à 18h36 a donné procuration à Marlène BONTEMPS

Maud MILLIER DUMOULIN a donné procuration à Bernard JAVAZZO

**ABSENT**

Anissa HIDRI

-----oooOooo-----

Mesdames, Messieurs,

Les services Petite Enfance et Enfance, structure par structure, établissent leurs budgets annuels de fonctionnement. Outils de gestion pour les équipes, ces budgets sont également une exigence pour notre partenaire financier principal, la Caisse d'Allocations Familiales.

La mise à jour des clefs de répartition permettant l'élaboration de ces budgets est une exigence. La proposition de répartition des charges est jointe en annexe.

**Après avoir délibéré, Le Conseil Municipal**, à la majorité des suffrages exprimés avec 32 voix POUR,

**ADOpte** les clefs de répartition telles que présentées en annexe.

-----oooOooo-----

**ONT SIGNÉ AU REGISTRE TOUS LES MEMBRES PRÉSENTS**

Certifié,

Le secrétaire de séance

Monsieur Bernard JAVAZZO



Le président de séance,

Jérôme MOROGE,  
Maire,  
Conseiller Régional

Service Petite Enfance

Récapitulatif des dépenses

Clés de répartition dépenses budget Petite Enfance

ITEMS	Structure			Observations
	PDL fam	PDL coll	Pré en Bulle	
<b>60. ACHATS</b>				
Alimentation et boisson		100%	100%	
Eau, gaz, electricité		100%	100%	Selon récap ST
Fourniture d'entretien		100%	100%	
Petit équipement de bureau				
Fournitures d'activités	30%	70%	100%	Spectacle de Noël+matériel
Prestataire entretien		100%	100%	Marché Batiprop/RH Hygiène
Produits d'entretien		100%	100%	Produits fournis par Sce Hygiène
Entretien vitrerie		100%	100%	Prestation sur budget Hygiène
Fourniture de repas		100%	100%	
Achat couches	50%	50%		
Matériel de puériculture	70%	30%	100%	Selon type d'achat
Mobilier et électroménager		100%	100%	
Loyers				Garage et poubelles
Location de matériel		100%	100%	Ludothèque
Prestations surveillance bâtiments		100%	100%	
Maintenance chaufferie				Selon récap ST
Travaux d'entretien et réparation				Selon récap ST
Primes d'assurances PDL et Tulipes				Selon récap ST
Documentation		100%	100%	
Autres				
<b>AUTRES SERVICES</b>				
· Personnel détaché à titre onéreux		100%	100%	
· Rémunération d'intermédiaires et honoraires	100%	100%	100%	Selon type d'achat
· Publicité, publications, relations publiques				Selon type d'achat
· Sorties à l'extérieur	50%	50%	100%	Car sortie fin d'année
· Déplacements, missions et réceptions				Selon type d'achat
· Frais postaux et frais de télécommunications				Selon récap ST
Frais téléphone portable	50%	50%		
Frais téléphone fixe		100%	100%	
Frais Internet		100%	100%	
· Formation	100%	100%	100%	
· Formation	50%	50%		si commune à Pierre de Lune
<b>IMPÔTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILÉS</b>				
- Impôts, taxes liés aux frais de personnel				
- Autres impôts et taxes				
<b>CHARGES DE PERSONNEL</b>				
· Salaires bruts Directrice /Directeur	50%	50%	100%	
· Charges sociales patronales	50%	50%	100%	
· Salaires bruts Infirmière	25%	35%	40%	
· Charges sociales patronales	25%	35%	40%	
Salaires bruts EJE PDL Familial et collectif	50%	50%		
· Charges sociales patronales Familial et collectif	50%	50%		
· Salaires bruts EJE PDL Pré en Bulle			100%	
· Charges sociales patronales			100%	
· Salaires bruts Equipe PDL		100%		
· Charges sociales patronales		100%		
· Salaires bruts Equipe Pré en Bulle			100%	
· Charges sociales patronales pré en Bulles			100%	
· Salaires bruts AM	100%			
· Charges sociales patronales	100%			
· Indemnités d'entretien	100%			
· Autres charges pers.(prov.CP, médecine du travail)				

Envoyé en préfecture le 22/02/2023

Reçu en préfecture le 22/02/2023

Publié le



ID : 069-216901520-20230221-VILLE\_2023DL009-DE