

| Champs d'intervention | Actions prévisionnelles | Echéance | Portage |
|-----------------------|--|--|--|
| Petite-enfance | Maintenir et développer les places collectives existantes en EAJE. | 2025-2029 | COPIL annuel et commissions petite enfance et handicap Direction de la petite enfance et de la parentalité Coopération CTG |
| | Ouvrir un EAJE de 48 places dans le cadre du plan de rebond CAF | 2025 | |
| | Promouvoir le Lieu d'Accueil Enfants Parents porté par les Centres Sociaux en partenariat avec différents acteurs et réflexion sur son développement | 2025-2029 2027-2029 (développement) | |
| | Poursuivre la démarche de qualité de l'accueil des enfants : formations du personnel, prise en compte des besoins spécifiques, enquêtes satisfaction | 2025-2029 | |
| | Poursuivre les missions du RPE en direction des assistantes maternelles et en matière d'accompagnement des familles et notamment celles en parcours d'insertion | 2025-2029 | |
| | Redynamiser le cadre d'action de la commission petite enfance et développer les actions transversales et partenariales | 2025-2026 | |
| | Valoriser les métiers de la petite enfance (campagnes de communication, stages professionnels, forums des métiers ...) et les parcours professionnels (apprentissage, VAE...). | 2025-2029 | |
| | Organiser des actions « passerelles / transition » avec l'Education Nationale pour les enfants en structure petite enfance vers la maternelle | 2026-2029 | |
| | Développer le repérage des TND dans les structures petite enfance | 2026-2029 | |
| | Développer des actions améliorant l'accueil et la prise en charge des enfants à besoins spécifiques. | 2025-2029 | |
| Enfance | Organiser des actions « passerelles / transition » de la maternelle au CP : passage sur le temps scolaires mais aussi test adaptation self et pour l'entrée au collège (journée dédiée aux CM2) | 2026-2029 | |
| | Finaliser la déclaration du périscolaire en ACM pour toutes les écoles de la Ville : Organiser un temps qualitatif sur un temps long et structuré axé autour de projets pédagogiques spécifiques à chaque groupe scolaire | 2025-2029 | |
| | Accompagner la montée en compétence des DALP et des animateurs : accompagnement au BPJEPS, VAE, plan annuel de formation | Tout au long de la CTG | |

| | | | |
|----------|---|------------------------|---|
| | Organisation de séances de sport par les ETAPS de la ville sur le « Temps tard » | Tout au long de la CTG | COPIL annuel CTG et commission enfance Direction de la vie scolaire et du périscolaire Direction enfance/jeunesse Coopération CTG PRE |
| | Maintenir l'accompagnement à la scolarité (CLAS) et développer son maillage territorial | 2026-2029 | |
| | Maintenir les stages à la RAMA pendant les vacances scolaires | Tout au long de la CTG | |
| | Articuler des projets culturels et sportifs sur les différents temps de l'enfant (scolaire, péri et extra) | 2026-2029 | |
| | Développer les actions collectives du PRE (Apprenti'sages / Cap réussite ...) | Tout au long de la CTG | |
| | Développer les actions culturelles et sportives au sein des écoles, collèges, lycées en lien avec les acteurs de la Ville avec notamment : - des projets EAC où les jeunes sont acteurs -le savoir rouler, le savoir nager | 2026-2029 | |
| | Maintenir les semaines vertes à la RAMA | Tout au long de la CTG | |
| | Poursuivre l'accompagnement au départ en colonies de vacances | Tout au long de la CTG | |
| | Déployer les méthodes de médiation et résolution de conflits (par les pairs, messages clairs...) et de la préoccupation partagée dans les écoles et structures d'accueil et formation commune des différents professionnels (ATSEM/ DALP/ enseignants/partenaires...) | 2026-2029 | |
| | Renforcer les moyens humains d'encadrement pour les enfants à besoins spécifiques, proposer des plages d'accueil adaptés dans un parcours global et aménager des lieux spécifiques et fournir du matériel adapté : malles pédagogiques via la souris verte | 2026-2029 | |
| | Organiser des formations relatives aux enfants à besoins spécifiques à destination de tous les professionnels, basées sur des cas pratiques (enjeu pour les vacataires notamment) et formation premiers secours en santé mentale | Tout au long de la CTG | |
| | Favoriser le pédibus et l'usage des TCL pour les sorties scolaires. | Tout au long de la CTG | |
| Jeunesse | Maintenir et développer l'offre de loisirs 11-17 ans (notamment sur le quartier des Vernes) | Tout au long de la CTG | |
| | Poursuivre la dynamique partenariale autour du dispositif VVV | Tout au long de la CTG | |
| | Maintenir l'accompagnement à la scolarité (CLAS) et développer son maillage territorial | Tout au long de la CTG | |

| | | | |
|-------------|--|------------------------|---|
| | Renforcement de la lisibilité des dispositifs jeunesse sur le territoire | Tout au long de la CTG | COPIL annuel CTG Commission jeunesse Direction enfance-jeunesse Coopération CTG |
| | Renforcement du soutien à la parentalité (notamment via les dispositifs existants) | 2026-2029 | |
| | Poursuivre les actions d'accompagnement à l'emploi (formation, premier emploi, stages..) | Tout au long de la CTG | |
| | Poursuivre les dispositifs d'aides sociales (Pack Jeunesse : aides au bafa, au permis, aux transports, prime au bac ...FAJ...) | Tout au long de la CTG | |
| | Poursuivre les sorties à la journées et les mini camps en impliquant les jeunes dans la construction de ces actions | Tout au long de la CTG | |
| | Accompagner la création d'associations de jeunes | 2027- 2029 | |
| | Soutenir les actions des structures (Mission locale, lycée..) visant l'accrochage scolaire et l'insertion professionnelle | Tout au long de la CTG | |
| | Utiliser des méthodes « d'aller vers » pour mobiliser les jeunes, notamment ceux ne fréquentant aucune structure | Tout au long de la CTG | |
| | Créer un conseil municipal des jeunes | 2027-2029 | |
| | Mettre en place des actions pérennes et coordonnées de sensibilisation au numérique, écrans et aux médias incluant l'IA | Tout au long de la CTG | |
| Parentalité | Organiser des temps de jeux, d'activités, de convivialité entre parents et enfants notamment par : - le biais des ATSEM , DALP, animateurs , personnel de crèche... - de la Summer party, des animations estivales, de la ludothèque, Givors en jeux, ... | Tout au long de la CTG | COPIL annuel CTG Coopératrice CTG Chargé de coopération parentalité Chargé de coopération petite enfance Chargé de coopération enfance-jeunesse Chargé de coopération handicap Et leurs commissions et directions rattachées. |
| | Promouvoir le Lieu d'accueil Enfants Parents porté par les Centres Sociaux en partenariat avec différents acteurs dont la Ville Développer le dispositif LAEP | Tout au long de la CTG | |
| | Conforter l'évènement parentalité comme un temps fort de l'année sur le territoire à destination des familles | 2026-2029 | |
| | Organiser des temps d'informations pour les parents sur divers sujets (sommeil, écran...) et pour les différentes tranches d'âges de la petite enfance à l'adolescence sous des formats facilitant leur mobilisation comme par exemple une visio et pas seulement sous le format de conférence | Tout au long de la CTG | |
| | Développer des actions spécifiques de soutien à la parentalité pour les parents d'adolescents | Tout au long de la CTG | |

| | | | |
|-----------------------------|---|------------------------|--|
| | Soutenir toutes les initiatives d'ouverture de l'école aux parents (exemple : Semaine de la maternelle) | Tout au long de la CTG | |
| | Poursuivre le développement du Réseau d'Écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents en donnant notamment une nouvelle impulsion aux « cafés des parents » | Tout au long de la CTG | |
| | Développer des actions de répit et de soutien parental sous différentes formes : retour à l'emploi, rendez-vous médicaux, ... | 2026-2029 | |
| | Proposer de la médiation familiale | Tout au long de la CTG | |
| | Développer des actions de guidance parentale par le PRE | 2026-2029 | |
| | Accompagner les parents dans les démarches d'administration de création d'association et soutenir le déploiement des premières actions, redynamiser certaines associations et associer de manière régulière les associations de parents d'élèves sur toutes les actions et manifestations de la Ville qui peuvent intéresser les familles (GEL, Carnaval, forum...) | Tout au long de la CTG | |
| | Redynamiser la commission menu et le conseil parents enfants de la RAMA et déployer un conseil de crèche | 2026-2029 | |
| | Former les parents sur l'utilisation des outils technologiques liés à la scolarité (dans le cadre d'événements, marchés...) ex portail famille, la classe.com, Pronote,... | Tout au long de la CTG | |
| | Création d'un poste référent « enfants à besoins spécifiques » au sein de la mairie pour accompagner les services (petite enfance, périscolaire, scolaire, enfance, jeunesse, sport...) dans l'organisation d'un accueil adapté et qui sera l'interlocuteur des familles | 2025 | |
| | Informers les parents sur les démarches à effectuer et les structures pouvant les aider (rôle du référent en lien avec l'EN et la Métropole, équipes pluridisciplinaires du PRE) | 2026-2029 | |
| | Organiser des actions de sensibilisation à la bonne utilisation des écrans de manière récurrente et sous différents formats | 2026-2029 | |
| Animation de la vie sociale | Organiser une fête des voisins d'envergure : action phare pour faire la promotion du vivre-ensemble et de la mixité sociale mais aussi via le jardin partagé (quartier fertile). | 2026-2029 | |
| | Mobiliser les bénévoles sur les événements d'ampleur (Givors en jeux, Foire à la paperasse, caravane des animation, ...) en s'appuyant sur les médiateurs (familles, culture) | Tout au long de la CTG | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|---|
| | Organiser des formations d'administrateurs avec le soutien de la Ville. | Tout au long de la CTG | COPIL annuel CTG Coopération CTG Chargé de coopération enfance-jeunesse, Centres sociaux, MJC |
| | Organiser des formations d'administrateurs avec le soutien de la Ville. | 2025-2026 | |
| | Parcours bénévoles sur la ville bien identifiés : une porte d'entrée mise en place d'une Action « Journée des Bénévoles » | 2025 | |
| | Utiliser toutes les manifestations ville ou partenaires pour recueillir la parole des habitants (centre social : projet social). | 2025-2026 | |
| | Mettre en place d'une instance d'organisation de la vie sociale. | 2026-2029 | |
| | Participation des CS aux différentes instances partenariales (commissions enfance, petite enfance, jeunesse) ainsi qu': - au forum des associations et au forum des séniors. - aux réunions de l'office des sports givordins (OSG) - à la mise en place d'un café des partenaires | 2026-2029 | |
| | Mise en place d'un guide de la participation citoyenne relayée par les partenaires (CS, MJC, CCAS...) et mise à jour informations pratiques des partenaires sur le site internet de la ville. | 2026-2029 | |
| | Fluidité et mise à disposition des plaquettes des partenaires sur les différents lieux d'accueil du public | | |
| | Mieux informer sur le fond public des habitants -> flyers à destination des partenaires (service politique de la Ville) | 2025-2026 | |
| Désignation d'un interlocuteur pérenne et identifié à qui s'adresser pour le budget participatif et les questions de démocratie participative | 2025 | | |
| Accès aux droits/ Accompagnement social | Réaliser un inventaire avec différentes entrées (le public, la thématique, la géographie, les institutions) par les professionnels du territoire | Tout au long de la CTG | COPIL annuel CTG Coopératrice CTG Chargé de coopération accès aux droits/accompagnement de la vie sociale CCAS |
| | Réaliser un inventaire des demandes non pourvues par les services pour situer les difficultés et mieux répondre à ces demandes | 2026-2029 | |
| | Construire un référentiel d'orientation pour les professionnels au contact du public | Tout au long de la CTG | |
| | Alterner entre des lieux repères pour une même action | 2026-2029 | |
| | Mener des actions ciblées dans des secteurs de la ville pour des publics identifiés | 2025 2027 pour le FALC | |
| | Mutualisation des moyens entre partenaires pour collaborer avec des organismes d'interprétariat et déployer le FALC | 2nd semestre 2026 | |

| | | | |
|----------|---|------------------------|--|
| | | 2027 | |
| | Créer une instance de travail participative « comité technique accès aux droits/accompagnement de la vie sociale » | 2025-2029 | |
| Logement | Bien vivre dans son logement : Réaliser une fiche précisant les modalités d'adaptabilité des immeubles et logements (bailleurs). Communiquer sur les dispositifs de lutte contre la précarité énergétique. Recenser les dispositifs de prévention contre l'indignité/l'insalubrité | 2026-2029 | COPIL annuel CTG Coopératrice CTG Chargé de coopération logement ? CCAS |
| | Formaliser une information fluide et transparente sur le parcours et sur les délais. | 2026-2029 | |
| | Prioriser les demandeurs de la ville en fonction de : – L'ancienneté de leur demande – L'absence de proposition de logement adapté à la demande | 2026 | |
| | Création d'un poste de chargé de coopération CTG dédié à la thématique logement | 2026 | |
| | Travailler l'adéquation entre la demande et le besoin : sur-occupation / sous-occupation | 2027 | |
| | Créer une commission logement | 2025 | |
| | Maintien dans le logement et prévention des expulsions locatives : par le maintien de la procédure entre la MDM et la Métropole, en mobilisant les aides existantes, en articulant en diversifiant les types d'accompagnement, mise en place d'une commission impayés | Tout au long de la CTG | |

| Champs d'intervention | Indicateurs d'évaluation | Commentaire ¹ | Seuil de réussite fixé | Echéance/fréquence de la mesure | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
|-----------------------|--|---|--|---------------------------------|-------------------|---|
| Petite-enfance | Taux d'occupation des EAJE | | compris entre 72% et 80% | Mesure annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Nombre d'enfants ayant bénéficiés d'une place d'accueil avant l'entrée en maternelle | Demande de garde – guichet unique et les crèches directement pour l'accueil occasionnel | | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Nombre d'enfants touchés par les actions passerelles/transitions vers la maternelle | | Au moins 50% des futurs élèves de TPS ou PS | Annuelle | Bilan de l'action | Direction de la petite enfance et parentalité Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Questionnaires de satisfaction à destination des parents et du personnel | | Au minimum 40% de taux de participation des familles | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Augmentation du taux de couverture | Taux de couverture 2021 : 40,50 | Augmentation du nombre de places d'accueil (individuel et collectif) | Fin de mandat | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Maintien du nombre d'assistants maternels en activité | 55 assistants maternels en activité en janvier 2024 sur 69 agréés. | 55-69 assistantes mat en activité. | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Poursuite du dispositif AVIP | | 50% de retour à l'emploi et/ou à la formation pour les parents en recherche d'emploi | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Valorisation des métiers de la petite enfance | | Au moins 2 actions par an (forum des métiers, semaine des ass mat) | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Formation des professionnels de l'accueil collectif et individuel | | Au moins 1 formation individuelle par pro et 1 formation collective + 3 JP pour les EAJE | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Nombre d'enfants ayant participé à un temps collectif organisé par le RPE | | Une moyenne lissée sur l'année de 200 enfants par mois | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |

| | | | | | | |
|---------|--|---|--|----------|---------------------------|--|
| | Actions de suivi et accompagnement des assistantes maternelles | | Nbr entretiens assistantes maternelles au moins 80 par mois lissé sur l'année + Nbr temps collectifs assistantes maternelles au moins 14 par mois lissés sur l'année | Annuelle | | parentalité |
| | Fréquence des commissions petite enfance | | 1 COPIL par an et 5 à 6 commissions petite enfance/an | Annuelle | Commission petite enfance | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Nouveau format de la commission petite enfance | Format moins informatif et plus participatif en mode projet | Au moins 3 actions/an menées en mode projet | Annuelle | Commission petite enfance | Direction de la petite enfance et parentalité |
| Enfance | Volume d'actions heures élèves/établissement ou Nombre de journées/établissement | Périscolaire 24 : 33 662 h (EMSL + Rama) Extrascolaire 24 : ? (EMSL + Rama) | A minima maintien du nombre d'heures / enfants | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre d'ALP déclarés | 5 en janvier 2025 | Finir de déclarer les ALP sur la durée du PEDT | Annuelle | Service périscolaire | Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre d'enfants inscrits dans les ALP | Au 22.02.25 Matin : 435 inscrits Midi : 1308 inscrits Temps tôt : 426 inscrits Temps tard : 650 inscrits | A minima maintien du nombre d'inscrits | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre d'animateurs diplômés et temps de formation | Au 22.02.25 56 animateurs sont intervenus au moins 1 fois en extrascolaire 109 animateurs sont intervenus au moins 1 fois en périscolaire | Porter le taux de qualification BAFA à 75% des équipes Poursuivre la formation d'1 à 2 BPJEPS par an | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Effectivité des stages à la Rama et nombre de participants | 4 stages en 23/24 et 24 enfants différents touchés | 50 participants 6 stages | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |

| | | | | | | |
|----------|---|--|---|----------|------------------|---|
| | Nombre de projets culturels et sportifs déployés, diversité des projets | | Variété des programmations au sein des accueils périscolaires et des accueils de loisirs | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la vie scolaire et périscolaire Direction des sports DAC |
| | Nombres d'enfants partis en colonies | 49 enfants à l'hiver 2024 73 enfants en été 2024 | Au moins les mêmes chiffres qu'en 2024 | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |
| | Nombre de structures déployant la ou les méthodes de médiation et résolution de conflits, nombre de cas traités | | 1 structure a expérimenté les méthodes de médiation | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre de plages d'accueils adaptées proposées et nombre de lieux aménagés pour enfants à besoins spécifiques | | Effectivité de l'individualisation de l'accueil des enfants porteurs de handicap | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre de formations effectuées sur les enfants à besoins spécifiques sur la période du PEDT | 5 temps de formation réalisés en 24 | Au moins 1 formation/an | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Questionnaires de satisfaction à destination des parents et des enfants | | Au moins 1 questionnaire/an/activité Mise en place de la commission parents de la Rama | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| Jeunesse | Nombre de jeunes reçus dans les différentes structures (espace jeunesse, MJC, C.S) | Au 22.02.24 116 jeunes inscrits à l'espace jeunesse | A minima maintien du nombre d'inscrits Dans l'idéal augmentation de 5% des effectifs | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse MJC CS |
| | Développement de l'accompagnement des projets jeunes | Projets mini-camps et sorties journées | Au moins 3 projets accompagnés/an | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |

| | | | | | | |
|-------------|--|--|---|----------|------------------|---|
| | Développement de moyens de communications auprès des jeunes | | Nombre de moyens de communication différents déployés | Annuelle | | |
| | Fréquentation des accueils de loisirs jeunesse | 116 jeunes inscrits à l'espace jeunesse | A minima maintien du nombre d'inscrits Dans l'idéal augmentation de 5% des effectifs | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |
| | Création du CMJ | | Effectivité de la création | 2027 | Service jeunesse | Direction enfance-jeunesse |
| | Nombres d'actions menées sur les thématiques médias/écrans | | Au moins 1 action/an | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |
| | Nombre de jeunes ayant bénéficié du pack jeunesse | 301 pack jeunesse pour 179 jeunes (2024) | Stabiliser les chiffres 2024 | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance-jeunesse |
| Parentalité | Nombre d'actions parents/enfants menées sur 1 année scolaire et nombre de participants à ces actions | | Au moins 2 actions par site Au moins 6 participants par action par site | Annuelle | Bilan d'activité | Direction petite enfance et parentalité Direction enfance jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombres d'activités et de temps proposés lors de l'évènement parentalité et nombre de visiteurs participants | | Au moins 4 activités Au moins 80 participants | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |
| | Nombre d'actions mises en œuvre dans le cadre du répit parental, nombre de formats différents de ces actions, nombre de partenaires différents portant ces actions | | Au moins deux actions différentes Au moins deux partenaires | Annuelle | Bilan d'activité | Direction petite enfance et parentalité Direction enfance jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire CS |
| | Actions d'accompagnement des parents par le RPE | | Nombre d'entretien avec les parents | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la petite enfance et parentalité |

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|--|---|----------|-----------------------------------|---|
| | Nombre de parents accompagnés par le PRE pour la guidance parentale | | Nombre d'entretien avec les parents | Annuelle | | |
| | Nombre d'association de parents d'élèves ayant participé aux événements ville | | Au moins 5 associations différentes | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la vie associative Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Nombre de parents présents lors des instances (commission menu, conseil de crèche, ...) | | 10 parents/commission ou conseil | Annuelle | Bilan d'activité | Direction petite enfance et parentalité Direction enfance jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Déploiement du fond national parentalité (anciennement REAAP) : café des parents | | Au moins 1 café des parents /an par structure | Annuelle | Bilan REAAP | Direction petite enfance et parentalité |
| | Nombre de parents accompagnés par le référent « enfants à besoins spécifiques » | | 4 à plus | Annuelle | Bilan d'activité et suivi RSA/IDE | Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| | Fréquentation des parents au LAEP | | 10 parents par temps d'accueil | Annuelle | Bilan d'activité | Direction petite enfance et parentalité CS |
| | Nombre de parents présents lors de ces instances et nombre de parents touchés par les actions de sensibilisation sur la thématique écrans | | Au moins 30 parents/actions | Annuelle | Bilan d'activité | Direction petite enfance et parentalité Direction enfance jeunesse Direction de la vie scolaire et périscolaire |
| Animation de la vie sociale | Nombre d'habitants touchés Nombre de quartiers touchés par la fête des voisins | | Au moins 30 habitants Au moins 4 quartiers | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance jeunesse CS MJC |

Envoyé en préfecture le 28/03/2025

Reçu en préfecture le 28/03/2025

Publié le

Direction enfance
jeunesse

ID : 069-216900910-20250327-DEL20250327_19-DE

| | | | | | | |
|--|---|--|--|-------------------|------------------|--|
| | Nombre de formations de bénévoles partagées | | Au moins 1 formation tous les deux ans | Tous les deux ans | | CS MJC |
| | Effectivité de la journée des bénévoles et Nombre de bénévoles présents | | Au moins 30 bénévoles | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance jeunesse Direction de la vie associative CS MJC |
| | Production de(s) outil(s) de valorisation des bénévoles | | Création d'au moins un outil | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance jeunesse CS MJC |
| | Nombres d'actions portées par la ville où les CS sont présents | | Au moins 5 actions/an | Annuelle | Bilan d'activité | Direction de la vie associative Politique de la Ville |
| | Création de la commission de la vie sociale | | Au moins 3 réunions/an de cette commission | Annuelle | Bilan d'activité | Direction enfance jeunesse |
| | Création du guide de la participation citoyenne | | Guide créé | Tous les deux ans | Bilan d'activité | Direction enfance jeunesse CS MJC |
| | Production de flyer d'information sur le FPDH et Nombre de demandes FPDH | | Au moins une distribution de flyers par an Au moins 3 demandes FPDH | Annuelle | Bilan d'activité | Politique de la ville |
| | Tenue des instances associatives | | | Annuelle | Bilan d'activité | CS MJC Référént Démocratie locale |
| Accès aux droits/accompagnement social | Réaliser un inventaire avec différentes entrées (le public, la thématique, la géographie, les institutions) | | Effectivité de l'inventaire | Fin 2026 | Bilan d'activité | CCAS |
| | Inventaire des demandes non pourvues pour situer les difficultés et mieux répondre à ces demandes. | | Effectivité de l'inventaire | 2027 | Bilan d'activité | CCAS |

| | | | | | | |
|----------|--|--|--|------------------------|------------------|-----------------------------|
| | Production du référentiel d'orientation pour les professionnels au contact du public | | Un guide produit | 2027 | | |
| | Nombre d'actions ciblées menées/an pour des publics identifiés | | Au moins 5 actions différentes/an | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS |
| | Nombre de lieux différents investis pour une même action | | Au moins 3 lieux différents | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS |
| | Nombre de collaboration avec des organismes d'interprétariat et nombre d'outils en FALC déployés | | Collaboration réussies en fonction des besoins repérés 3 outils FALC déployés | Annuelle Fin de CTG | Bilan d'activité | CCAS |
| | Création d'un comité technique, nombre de réunions de cette commission. | | Au moins 2 réunions/an | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS |
| Logement | Effectivité de la fiche « adaptabilité » | | Fiche produite et distribuée | 2026 | Bilan d'activité | CCAS/Bailleurs |
| | Effectivité de l'information destinées aux demandeurs | | Information produite | 2026 | Bilan d'activité | CCAS/Bailleurs |
| | Création du poste de chargé de coopération logement | | Poste créé | 2026 | Bilan d'activité | CCAS |
| | Evolution à la hausse du nombre de mutations réussies | | Au moins 5% en plus | Annuelle | Bilan d'activité | Bailleurs |
| | Groupe thématique impayés | | Au moins 3 réunions/an | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS |
| | Nombre de dossiers constitués auprès de Soliha/Alec | | Maintien de la permanence mensuelle | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS |
| | Evolution des signalements, des impayés, des assignations, des situations d'indécence et d'insalubrité | | Nombre de traitements clos | Annuelle | Bilan d'activité | CCAS Prévention/sécurité |

1. Il peut s'agir du mode de calcul de l'indicateur (si mon indicateur est un taux de recours j'explique quelle est ma population de référence par exemple), de l'objectif de l'indicateur : ce qu'il va révéler. Bref, de toute information utile à la compréhension de l'indicateur.
2. La personne/structure qui doit transmettre l'information

Thématique : Petite Enfance

| | | |
|---|---|---|
| <p>Constats</p> | <p>-940 enfants de moins de 3 ans à Givors en 2022 (chiffre en hausse 916 en 2020). -Un taux de couverture 2021 (nombre de places d'accueil pour 100 enfants de moins de 3 ans) de 40,5 (41,33 en 2017) contre 58,7 pour la Métropole - 122 places d'accueil en PSU et 10 places PAJE en accueil collectif. - 5 EAJE (3 multi-accueils, 1 jardin d'enfants et 1 micro crèche dont une crèche AVIP 1 micro crèche PAJE. - Un accueil individuel en perte de vitesse (52 assistants maternels en 2022 contre 66 en 2018) mais soutenu par un relai petite enfance. Atouts : Riche partenariat sur le territoire en terme de petite enfance Crèche A Vocation d'Insertion Professionnelle (AVIP) Des instances de pilotage dynamiques (commission petite enfance...) Proximité entre les familles et les gestionnaires de services. LAEP « jeudi soleil » qui permet de faciliter l'écoute, la parole et la relation parent-enfant (fermeture temporaire plusieurs mois entre 2023 et 2024, réouverture en septembre 2024) Une ludothèque conventionnée avec la CAF en 2024 Formation continue du personnel petite enfance. Qualité du lien partenarial (pmi, cs...). Faiblesses : Offre petite enfance saturée à tous les niveaux (individuels et collectifs) Manque d'attractivité du métier d'assistant maternel. Problématique liée à la parentalité Précarité de la population (isolement des familles, insertion, familles monoparentales)</p> | |
| <p>Enjeux</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Diversifier et augmenter l'offre d'accueil du jeune enfant • Renforcer l'articulation des interventions de acteurs de la petite enfance et les partenariats pour répondre aux besoins des familles • Permettre une continuité dans le parcours de vie de l'enfant et lutter contre les inégalités de destin • Lutter contre la pénurie de personnel | |
| <p>Objectifs</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Pérenniser les places d'accueil collectifs existantes et en développer de nouvelles en maintenant une vigilance en direction des publics fragiles • Fidéliser les assistantes maternelles sur le territoire • Promouvoir l'accueil individuel et les actions du Relai Petite Enfance • Valoriser les métiers de la petite enfance et l'attractivité du territoire • Déployer le Service Public de la Petite Enfance (SPPE) • Promouvoir les lieux de partage et de ressources comme le LAEP et réfléchir à son développement • Favoriser le partage d'information et l'interconnaissance entre les différents acteurs • Encourager la dynamique de projets partagés, communiquer et valoriser les initiatives • Faciliter les temps de transition en particulier pour l'entrée en maternelle • Répondre à l'augmentation du nombre d'enfant à besoins spécifiques (repérage, prévention, orientation...) | |
| <p>Actions</p> | <p>Réalisations à conduire</p> | <p>Date début-Date butoir de réalisation</p> |
| | <p>Maintenir et développer les places collectives existantes en EAJE.</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| | <p>Ouvrir un EAJE de 48 places dans le cadre du plan de rebond CAF</p> | <p>2025</p> |
| | <p>Promouvoir le Lieu d'Accueil Enfants Parents porté par les Centres Sociaux en partenariat avec différents acteurs et réflexion sur son développement</p> | <p>Tout au long de la CTG 2027-2029</p> |
| <p>Poursuivre la démarche de qualité de l'accueil des enfants : formations du</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> | |

| | | |
|---|--|------------------------|
| | personnel, prise en compte des besoins spécifiques, enquêtes satisfaction... | Tout au long de la CTG |
| | Poursuite du dispositif AVIP | Tout au long de la CTG |
| | Poursuivre les missions du RPE en direction des assistantes maternelles et en matière d'accompagnement des familles et notamment celles en parcours d'insertion | Tout au long de la CTG |
| | Redynamiser le cadre d'action de la commission petite enfance et développer les actions transversales et partenariales | Tout au long de la CTG |
| | Valoriser les métiers de la petite enfance (campagnes de communication, stages professionnels, forums des métiers ...) et les parcours professionnels (apprentissage, VAE...). | Tout au long de la CTG |
| | Organiser des actions « passerelles / transition » avec l'Education Nationale pour les enfants en structure petite enfance vers la maternelle | 2026-2029 |
| | Poursuivre et étendre l'action de repérage des TND (troubles neuro-développementaux) dans les structures petite enfance (financement par le fond Public et Territoire | Tout au long de la CTG |
| | Développer des actions améliorant l'accueil et la prise en charge des enfants à besoins spécifiques. | Tout au long de la CTG |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | <ul style="list-style-type: none"> • Taux d'occupation des EAJE compris entre 72% et 80% • Nombre d'enfants ayant bénéficiés d'une place d'accueil avant l'entrée en maternelle • Nombre d'enfants concernés par les actions passerelles/transitions vers la maternelle • Questionnaires de satisfaction à destination des parents et du personnel • Pourcentage d'augmentation du nombre d'assistants maternels en activité et augmentation du taux de couverture • Taux de fréquentation du LAEP • Nouveau format de la commission petite enfance | |
| Pilotage | Coopératrice CTG Chargée de coopération petite enfance Chargée de coopération parentalité Chargée de coopération inclusion Commission petite enfance | |
| Partenaires mobilisés | La PMI La CAF Les différents services municipaux (Enfance-jeunesse, Scolaire-Périscolaire, Communication, politique de la ville...) L'Education Nationale avec notamment les écoles maternelles publiques et privées Les EAJE du territoire (Centres sociaux – micro-crèches privées) Les membres du CLSM L'associations d'assistants maternels Antophila France Travail MJC | |

Envoyé en préfecture le 28/03/2025

Reçu en préfecture le 28/03/2025

Publié le



ID : 069-216900910-20250327-DEL20250327_19-DE

Thématique : Parentalité

| | | |
|-------------------------|--|---|
| <p>Constats</p> | <p>-29,9% des ménages givordins sont des couples avec enfants -12.7% de familles monoparentales contre 9.6% pour la Métropole. - 16.4% de familles nombreuses (3 enfants et plus) contre 12.2% à l'échelle de la Métropole. Le taux de pauvreté est de 29%, un des plus haut de la Métropole.</p> <p>Atouts : Offre de services riche sur le territoire : Un PRE, un LAEP, 7 groupes CLAS, des actions REAPP, 2 projets familles portés par le centre social, 1 prestation de service de médiation familiale (Udaf69). Nombreux partenaires attentifs à la parentalité (lutte contre l'isolement, insertion, développement des compétences parentales) : Education nationale, Centres sociaux, MJC, services de la ville, associations, ... Diverses actions sur la thématique (ludothèque de la MJC, les cafés des parents, ateliers parents/enfants...) Des structures de pilotage dynamique (commission petite enfance, COFIL PRE, Comité local CLAS REAAP, COFIL LAEP)</p> <p>Faiblesses : Manque de coordination entre les différents acteurs Peu d'actions menées à destination des parents des 12 - 18 ans. Précarité et précarisation de la population (isolement des familles, insertion, familles monoparentales).</p> | |
| <p>Enjeux</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner les parentalités de la petite enfance à l'adolescence • Favoriser l'implication des parents dans la vie de l'école et des structures d'accueil • Soutenir les parents sur les thématiques de la santé et du handicap | |
| <p>Objectifs</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser la relation parents /enfants • Soutenir les parents, leur donner des repères • Accompagner la création d'associations de parents d'élèves • Favoriser le lien parents / école / structures d'accueil • Accompagner les parents dans leur rôle de parent d'élève • Accompagner et soutenir les parents d'enfants à besoins spécifiques • Sensibiliser sur des sujets dits fondamentaux (écrans, alimentation, santé,...) | |
| <p>Actions</p> | <p>Réalisations à conduire</p> | <p>Date début-Date butoir de réalisation</p> |
| | <p>Organiser des temps de jeux, d'activités, de convivialité entre parents et enfants notamment lors des temps périscolaires et d'événements réguliers</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| | <p>Promouvoir le LAEP et étendre la structure</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| | <p>Conforter l'évènement parentalité (forum ou semaine) comme un temps fort de l'année sur le territoire à destination des familles</p> | <p>2026-2029</p> |
| | <p>Organiser des temps d'informations pour les parents sur divers sujets (sommeil, écran...) et pour les différentes tranches d'âges de la petite enfance à l'adolescence</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| | <p>Développer des actions spécifiques de soutien à la parentalité pour les parents d'adolescents</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| | <p>Soutenir toutes les initiatives d'ouverture de l'école aux parents (exemple : Semaine de la maternelle)</p> | <p>Tout au long de la CTG</p> |

| | | |
|---|---|------------------------|
| | Poursuivre le développement du Réseau d'Écoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents en donnant notamment une nouvelle impulsion aux « cafés des parents » | Tout au long de la CTG |
| | Développer des actions de répit et de soutien parental sous différentes formes : retour à l'emploi, rendez-vous médicaux, ... | 2026-2029 |
| | Faire connaître la médiation familiale | Tout au long de la CTG |
| | Développer des actions de guidance parentale par le PRE | 2026-2029 |
| | Accompagner les parents dans les démarches administratives de création d'association, soutenir le déploiement des premières actions, redynamiser les associations existantes et les associer de manière régulière sur les manifestations de la Ville intéressant les familles | Tout au long de la CTG |
| | Redynamiser la commission menu et le conseil parents enfants de la RAMA et déployer un conseil de crèche | 2026-2029 |
| | Former les parents sur l'utilisation des outils technologiques liés à la scolarité | Tout au long de la CTG |
| | Création d'un poste référent « enfants à besoins spécifiques » / Chargé de coopération inclusion au sein de la mairie pour accompagner les services (petite enfance, périscolaire, scolaire, enfance, jeunesse, sport...) dans l'organisation d'un accueil adapté et qui sera l'interlocuteur des familles | 2025 |
| | Informers les parents sur les démarches à effectuer et les lieux et personnes ressources | 2026-2029 |
| | Organiser des actions de sensibilisation à la bonne utilisation des écrans de manière récurrente et sous différents formats | 2026-2029 |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | <p>Nombre d'actions menées sur 1 année scolaire</p> <p>Nombre de participants</p> <p>Nombres d'activités et de temps proposés lors de l'évènement parentalité et nombre de visiteurs participants</p> <p>Nombre d'actions mises en œuvre dans le cadre du répit parental, nombre de formats différents de ces actions, nombre de partenaires différents portant ces actions</p> <p>Nombre de parents accompagnés par le PRE pour la guidance parentale</p> <p>Nombre d'association de parents d'élèves ayant participé aux évènements ville</p> <p>Nombre de parents présents lors des instances (commission menu, conseil de crèche, ...)</p> <p>Nombre de parents accompagnés par le référent « enfants à besoins spécifiques »</p> <p>Nombre de parents présents lors de ces instances et nombre de parents touchés par les actions de sensibilisation</p> | |
| Pilotage | | |

| | |
|------------------------------|--|
| | <p>Coopératrice CTG Chargée de coopération parentalité Chargée de coopération petite enfance Chargé de coopération enfance-jeunesse Chargée de coopération inclusion</p> |
| <p>Partenaires mobilisés</p> | <p>Les centres sociaux La PMI Les différents services municipaux (petite enfance et parentalité, enfance, jeunesse, sports, culture, politique de la ville ...) PRE/cité éducative La MJC Les écoles, collèges et lycées publics et privés Les associations Les éducateurs de prévention spécialisée Sauvegarde69 UDAF</p> |

Thématique : Jeunesse

| | | |
|---|--|---|
| <p style="text-align: center;">Constats</p> | <p>- 3300 jeunes de 11 à 25 ans sur la commune de Givors.</p> <p>- Les 15-17 ans sont scolarisés à 95.7%, et la part des 18-24 ans ne sont plus que 39.9%</p> <p>- 2 collèges publics, 1 collège privé, 1 lycée polyvalent et 1 lycée professionnel sont présents sur le territoire</p> <p>Atouts Plusieurs acteurs jeunesse présents sur le territoire : un centre social, une MJC, un service jeunesse municipal, une mission locale, un PAEJ, des éducateurs de prévention, de nombreuses associations sportives...</p> <p>Faiblesses -Nécessité de coordonner les actions de loisirs éducatifs et d'accompagnement à la scolarité -Un turn-over important des acteurs de terrain -De nombreux jeunes ne sont suivis / accompagnés par aucune structure</p> | |
| <p style="text-align: center;">Enjeux</p> | <p>-Lutter contre les inégalités -Améliorer la prise en charge et l'orientation des jeunes vers les structures adaptées -Renforcer les liens entre les établissements scolaires et les autres acteurs jeunesse du territoire -Faire évoluer favorablement l'image de la jeunesse givordine -Lever les freins à la mobilité (notamment en matière de parcours scolaire) des jeunes -Accompagner la jeunesse dans un parcours citoyen -Sensibiliser les jeunes sur leur santé</p> | |
| <p style="text-align: center;">Objectifs</p> | <p>-Animer et coordonner une politique jeunesse cohérente et harmonieuse sur le territoire en s'appuyant sur des instances de travail partenariales identifiées -Lutter contre le décrochage scolaire (mesures de responsabilisation, renforcement des stages de 3^{ème}...) et veiller aux « invisibles » -Accompagner les parents autour de la parentalité des jeunes -Poursuivre les actions d'accompagnement (accès à l'emploi, formation, accès aux droits...) et les dispositifs d'aides sociales (pack jeunesse, F.A.J, ...) -Renforcer la lisibilité de l'offre jeunesse sur le territoire -Poursuivre les actions d'éducation à la citoyenneté en lien avec les établissements scolaires. -Faciliter l'accès des jeunes à des services de santé</p> | |
| <p style="text-align: center;">Actions</p> | <p style="text-align: center;">Réalisations à conduire</p> | <p style="text-align: center;">Date début-Date butoir de réalisation</p> |
| <p>Maintenir et développer l'offre de loisirs 11-17 ans (notamment sur le quartier des Vernes)</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Poursuivre la dynamique partenariale autour du dispositif VVV</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Maintenir l'accompagnement à la scolarité (CLAS) et développer son maillage territorial</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Renforcer la lisibilité des dispositifs jeunesse sur le territoire</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Impulser le soutien à la parentalité</p> | | <p>2026-2029</p> |
| <p>Poursuivre les actions d'accompagnement à l'emploi (formation BAFA, premier emploi, stages..)</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Poursuivre les dispositifs d'aides financières (FAJ, Pack Jeunesse : aides au bafa, au permis, aux transports, prime au bac ...)</p> | | <p>Tout au long de la CTG</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Favoriser l'ouverture vers l'extérieur et impliquer les jeunes dans la construction de leurs loisirs et projets</p> <p>Accompagner la création d'associations de jeunes</p> <p>Soutenir les actions des structures (Mission locale, lycée..) luttant contre le décrochage scolaire et l'insertion professionnelle</p> <p>Utiliser des méthodes « d'aller vers » pour mobiliser les jeunes, notamment ceux ne fréquentant aucune structure</p> <p>Créer un conseil municipal des jeunes</p> <p>Mettre en place des actions pérennes et coordonnées de sensibilisation au numérique, réseaux sociaux et aux médias incluant l'utilisation de l'IA</p> | <p>Envoyé en préfecture le 28/03/2025</p> <p>Reçu en préfecture le 28/03/2025</p> <p>Publié le</p> <p>ID : 069-216900910-20250327-DEL20250327_19-DE</p> <p>2027-2029</p> <p>Tout au long de la CTG</p> <p>Tout au long de la CTG</p> <p>2027-2029</p> <p>Tout au long de la CTG</p> |
| <p>Territoire d'intervention</p> | <p>L'ensemble du territoire de la ville avec une attention particulière sur les QPV</p> | |
| <p>Indicateurs de suivi et de réalisation</p> | <p>Nombre de jeunes reçus dans les différentes structures (espace jeunesse, MJC, C.S)</p> <p>Développement de l'accompagnement des projets jeunes</p> <p>Nombre de projets transversaux et partenariaux développés</p> <p>Développement de moyens de communications auprès des jeunes</p> <p>Fréquentation des accueils de loisirs jeunesse</p> <p>Création du CMJ</p> <p>Nombres d'actions menées sur les thématiques médias/écrans</p> <p>Nombre de jeunes ayant bénéficié du pack jeunesse</p> | |
| <p>Pilotage</p> | <p>Coopérateur CTG</p> <p>Chargé de coopération enfance-jeunesse</p> <p>Commission jeunesse</p> | |
| <p>Partenaires mobilisés</p> | <p>Centres sociaux</p> <p>PRE</p> <p>Collèges lycées</p> <p>MJC</p> <p>Educateurs spécialisés</p> <p>Instances existantes (CLSPD, cité éducative, CLS...)</p> <p>Services municipaux (sport, jeunesse, culture)</p> <p>Mission locale</p> | |

Thématique : Logement

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Constats | <p>5 bailleurs sociaux se partagent la gestion des logements sociaux du territoire (LMH, Alliade, Alpes-Isère Habitat, IRA, 3F/Semcoda). Près de 40% du parc locatif de la commune est du locatif social dont 78% est situé dans les QPV.</p> <p>Un indice de pression moins élevé que dans l'ensemble de la Métropole mais qui augmente ces dernières années (4.3 demande pour une offre en 2023 contre 2.3 en 2018).</p> <p>Givors est caractérisée par une plus faible mobilité résidentielle qu'à l'échelle métropolitaine : 10.4% des ménages occupent leur domicile depuis moins de deux ans contre 16.1% des ménages métropolitains.</p> <p>La part d'occupants de logements sociaux représente 39.8% des résidences principales contre 19% à l'échelle de la Métropole.</p> <p>50% des allocataires Caf bénéficient d'une prestation au titre du logement.</p> <p>La Caf intervient dans la lutte contre le mal logement en s'appuyant sur des associations locales (Soliha, Alpil, Aaløj, Admil, Habitat et Humanisme, ...).</p> <p>52 signalements d'insalubrité et/ou d'indécence ont été fait en 2023 (contre 31 en 2022 et 38 en 2021).</p> <p>Un poste de référent logement insalubre a été créé par la mairie.</p> | |
| Enjeux | <ul style="list-style-type: none"> • Structurer et coordonner le partenariat et la gouvernance autour de l'accès et du maintien dans le logement • Répondre au problème de l'adaptation des logements au vieillissement des locataires • Répondre aux demandes de mutations (sur-occupation/sous-occupation) et favoriser le parcours résidentiel | |
| Objectifs | <p>Favoriser le bien vivre ensemble dans son logement</p> <p>Collaborer avec les bailleurs pour repérer les publics fragiles.</p> <p>Faciliter les parcours résidentiels des habitants.</p> <p>Favoriser le maintien dans le logement et prévenir les expulsions locatives</p> | |
| Actions | Réalisations à conduire | Date début-Date butoir de réalisation |
| | <p>Bien vivre dans son logement :</p> <p>Réaliser une fiche précisant les modalités d'adaptabilité des immeubles et logements (bailleurs).</p> <p>Communiquer sur les dispositifs de lutte contre la précarité énergétique.</p> <p>Recenser les dispositifs de prévention contre l'indignité/l'insalubrité.</p> | 2026-2029 |
| | <p>Formaliser une information fluide et transparente sur le parcours et sur les délais.</p> | 2026-2029 |
| | <p>Prioriser les demandeurs de la ville en fonction de :</p> <ul style="list-style-type: none"> – L'ancienneté de leur demande – L'absence de proposition de logement adapté à la demande | 2026 |
| | <p>Création d'un poste de chargé de coopération CTG dédié à la thématique logement</p> | 2026 |
| | <p>Travailler l'adéquation entre la demande et le besoin : sur-occupation / sous-occupation</p> | 2027 |
| <p>Créer une commission logement</p> | 2025 | |

Envoyé en préfecture le 28/03/2025

Reçu en préfecture le 28/03/2025

Publié le

ID : 069-216900910-20250327-DEL20250327_19-DE



Tout au long de la CTG

| | | |
|---|--|--|
| | Maintien dans le logement et prévention des expulsions locatives : par le maintien de la procédure entre la MDM et la Métropole, en mobilisant les aides existantes, en articulant en diversifiant les types d'accompagnement, mise en place d'une commission impayés. | |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire communal | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | <ul style="list-style-type: none">- Effectivité de la fiche « adaptabilité »- Effectivité de l'information destinées aux demandeurs- Création du poste de chargé de coopération logement- Evolution à la hausse du nombre de mutations réussies- Création de la commission logement, nombre de réunions de cette commission et nombre de réalisation de cette dernière- Nombre de dossiers constitués auprès de Soliha/Alec.- Evolution des signalements, des impayés, des assignations, des situations d'indécence et d'insalubrité | |
| Pilotage | Chargé de coopération CTG logement CCAS Coopérateur CTG | |
| Partenaires mobilisés | CCAS, Bailleurs sociaux, MDM, Préfecture, Caf, Politique de la Ville, référent salubrité logement de la ville, Carsat, APICIL, Soliha, Alynea, Habitat et humanisme, ARS. | |

Thématique : Enfance

| | | |
|---|--|---------------------------------------|
| Constats | <p>Les 3 – 11 ans représentent 39.8% des moins de 25 ans sur la commune. 2648 élèves de 3 à 11 ans scolarisés dans les 20 établissements de la ville (publics et privés).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les accueils de loisirs : 2 structures communales : la Rama et le service des sports et 2 structures pour les centres sociaux bien identifiées par les familles. Tous accueillent les mercredis et sur les petites et grandes vacances scolaires. • Les accueils périscolaires sont en cours de déclaration à la DRAJES (6 déclarés en janvier 2025). • Un programme de réussite éducative qui permet un accompagnement personnalisé des enfants. • Augmentation significative du nombre d'enfants porteurs de handicap accueilli dans les structures. <p>Un PEDT et un plan mercredi en cours de renouvellement co-construits et partagés avec les partenaires.</p> <p>Atouts : Une population très jeune Un riche partenariat possible Des structures bien identifiées par les familles Pour les centres sociaux, la proximité entre les familles et les structures Implantation de l'Accueil de loisirs La RAMA dans un cadre naturel Un CME qui fonctionne depuis de nombreuses années Des animateurs annualisés sur des contrats à temps plein et formés permettant de les fidéliser La présence de plusieurs associations sur le territoire intervenant sur les différents temps de l'enfant (Eisenia, MNLE, Cie 2nd souffle, ...) Dynamique autour de la cité éducative</p> <p>Faiblesses : L'accueil des enfants à besoins spécifiques Manque de liens entre les temps périscolaires extrascolaires et scolaires.</p> | |
| Enjeux | <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser la réussite éducative pour tous en offrant les conditions de réussite et d'épanouissement des enfants • Répondre au mieux aux besoins spécifiques de l'enfant • Développer l'autonomie et la construction du pouvoir d'agir en levant les freins à la mobilité et en accompagnant les enfants dans un parcours citoyen | |
| Objectifs | <ul style="list-style-type: none"> • Faciliter les transitions scolaires aux différentes étapes de la vie d'un élève • Faire des temps périscolaires et extrascolaires une source de découverte, d'épanouissement et de réussite éducative • Développer le sport, la culture et l'éducation à l'environnement à l'école • Lutter contre le harcèlement / les violences • Adapter l'accueil dans les différentes structures d'accueil aux enfants à besoins spécifiques. • Accompagner et former les professionnels pour un accueil de qualité pour les enfants à besoins spécifiques • Faciliter et inciter les déplacements en dehors de Givors • Former les citoyens de demain | |
| Actions | Réalisations à conduire | Date début-Date butoir de réalisation |
| | Organiser des actions « passerelles / transition » de la maternelle au CP | 2026-2029 |
| | Finaliser la déclaration du périscolaire en ACM pour toutes les écoles de la Ville | 2025-2029 |
| Accompagner la montée en compétence des DALP (directeurs d'accueils de loisirs périscolaires) et des animateurs : | Tout au long de la CTG | |

| | | |
|---|--|------------------------|
| | accompagnement au BPJEPS, VAE, plan annuel de formation | |
| | Organiser de séances de sport sur le « Temps tard » (périscolaire) | Tout au long de la CTG |
| | Maintenir l'accompagnement à la scolarité (CLAS) et développer son maillage territorial | 2026-2029 |
| | Maintenir les stages à la RAMA pour les 9 -11 ans pendant les vacances scolaires | Tout au long de la CTG |
| | Articuler des projets culturels et sportifs sur les différents temps de l'enfant (scolaire, péri et extra) | 2026-2029 |
| | Développer les actions collectives du PRE (Apprenti'sages / Cap réussite ...) | Tout au long de la CTG |
| | Développer les actions culturelles et sportives au sein des écoles, collèges, lycées en lien avec les acteurs de la Ville avec notamment : - des projets EAC où les jeunes sont acteurs -le savoir rouler, le savoir nager | 2026-2029 |
| | Maintenir les semaines vertes à la RAMA | Tout au long de la CTG |
| | Poursuivre l'accompagnement au départ en colonies de vacances | Tout au long de la CTG |
| | Déployer les méthodes de médiation et résolution de conflits (par les pairs, messages clairs...) et de la préoccupation partagée dans les écoles et structures d'accueil et formation commune des différents professionnels | 2026-2029 |
| | Renforcer les moyens humains d'encadrement pour les enfants à besoins spécifiques, proposer des plages d'accueil adaptés dans un parcours global et aménager des lieux spécifiques et fournir du matériel adapté | 2026-2029 |
| | Organiser des formations relatives aux enfants à besoins spécifiques à destination de tous les professionnels, formation premiers secours en santé mentale | 2026-2029 |
| | Favoriser le pédibus et l'usage des TCL pour les sorties scolaires. | Tout au long de la CTG |
| | Faire vivre le CME | Tout au long de la CTG |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire communal | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | <p>Avoir systématiquement une appréciation des enfants et jeunes</p> <p>Volume d'actions heures élèves/établissement</p> <p>Nombre de journées/établissement</p> <p>Nombre d'ALP déclarés, stabilité des équipes, évaluation des projets pédagogiques, taux de participation</p> <p>Nombre d'animateurs diplômés, temps de formation</p> <p>Effectivité des stages à la Rama et nombre de participants</p> <p>Nombre de projets culturels et sportifs déployés, diversité des projets</p> <p>Nombres d'enfants partis en colonies</p> <p>Nombre de structures déployant la ou les méthodes de médiation et résolution de conflits, nombre de cas traités</p> | |

Envoyé en préfecture le 28/03/2025

Reçu en préfecture le 28/03/2025

Publié le

ID : 069-216900910-20250327-DEL20250327_19-DE



| | |
|-------------------------------------|---|
| | <p>Nombre de plages d'accueils adaptées proposées pour enfants à besoins spécifiques</p> <p>Nombre de formations effectuées sur la période du PEDI</p> |
| <p>Pilotage</p> | <p>Coopératrice CTG</p> <p>Chargé de coopération enfance-jeunesse</p> <p>Chargée de coopération inclusion</p> |
| <p>Partenaires mobilisés</p> | <p>Centres sociaux</p> <p>MJC</p> <p>Associations structurantes du territoire (Amasco, Sport dans la Ville, ...)</p> <p>Les différents services municipaux</p> <p>L'éducation nationale</p> |

Thématique : Accès aux droits/accompagnement

| | | |
|-----------|---|--|
| Constats | <p>-30% des ménages fiscaux vivent sous le seuil de pauvreté. Dans les QPV, le taux de pauvreté monte à 51% pour Les Vernes, 47% pour les Plaines et 44% pour le centre-ville. C'est plus que 4 ans plus tôt et proportionnellement supérieur au niveau de pauvreté métropolitain. 50% des allocataires Givordins vivent sous le seuil de bas revenus (contre 39% à l'échelle de la Métropole).</p> <p>- Entre 2018 et 2022, la part de bénéficiaires de prestations relevant de la solidarité et de l'insertion a augmenté, passant de 50% à 59% des allocataires (contre 46% à l'échelle métropolitaine).</p> <p>Des services sociaux en direction des foyers du territoire :</p> <p>-Pôle social du CCAS : accompagnement des personnes isolées sans enfants, -Un coordinateur et une médiatrice santé au sein du CCAS -Equipe sociale de la Maison de la Métropole : accompagnement des familles</p> <p>Des points d'accès aux droits :</p> <p>Maison de la Justice et du Droit au sein de la Maison des Services Publics Le lieu regroupe une greffière, des juristes spécialisés dans l'aide aux victimes ou les droits à la famille, défenseurs des droits, conciliateurs. En plus d'un accompagnement pour les démarches administratives dématérialisées ANTS, IMPOTS... le lieu regroupe un certains nombres de partenaires comme Pôle emploi, CAF, CPAM et CARSAT.</p> <p>Des points d'accès au numérique en libre-service :</p> <p>-Trésor public -Médiathèque -Maison France service -France travail -Mission locale</p> <p>Des besoins qui perdurent : une part des Givordins est concernée par la fracture numérique et le non recours aux droits. Le taux de pauvreté marqué accentue cela.</p> | |
| Enjeux | <ul style="list-style-type: none"> • Créer des conditions favorables à l'autonomie, à l'insertion des personnes et des familles • Lutter contre le non recours en développant une connaissance de cette problématique sur Givors sur les différentes thématiques : Santé, (C2S) vieillesse (retraite), pauvreté (RSA, RSJ, CEJ), famille (allocation familiales) • Animer un réseau social pour une coordination des acteurs et favoriser l'interconnaissance de l'offre de services | |
| Objectifs | <ul style="list-style-type: none"> • Réaliser un diagnostic partagé de l'accès aux droits sur la ville • Renforcer la visibilité de l'offre de services • Faciliter les parcours d'accès aux droits • S'adapter aux publics les plus fragiles • Créer une instance de travail participative | |
| Actions | Réalisations à conduire | Date début-Date butoir de réalisation |
| | Réaliser un inventaire avec différentes entrées (le public, la thématique, la géographie, les institutions) par les professionnels du territoire | 2026-2029 |
| | Réaliser un inventaire des demandes non pourvues par les services pour situer les difficultés et mieux répondre à ces demandes | 2027-2029 |
| | Construire un référentiel d'orientation pour les professionnels au contact du public | 2027-2029 |

| | | |
|---|--|---|
| | Alterner entre des lieux repères pour une même action (itinérance) | 2026-2029 |
| | Mener des actions ciblées dans des secteurs de la ville pour des publics identifiés (actions spécifiques) | |
| | Mutualiser des moyens entre partenaires pour collaborer avec des organismes d'interprétariat et déployer le FALC | Tout au long de la CTG 2027 pour le FALC |
| | Créer une instance de travail participative « comité technique accès aux droits/accompagnement de la vie sociale » | 2025-2029 |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire communal | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | <ul style="list-style-type: none"> -Production du référentiel -Nombre d'actions ciblées menées/an pour des publics identifiés - Nombre de lieux différents investis pour une même action -Nombre de collaboration avec des organismes d'interprétariat et nombre d'outils en FALC déployés -Effectivité de la production d'un guide destiné aux professionnels - Création de la commission, nombre de réunions de cette commission et nombre de réalisation de cette dernière. | |
| Pilotage | Chargé de coopération accès au droit/accompagnement social | |
| Partenaires mobilisés | CCAS, Politique de la Ville, Direction de la relation aux usagers, MDM, Centres sociaux, France Travail, CAF, CPAM, CARSAT, France Service. | |

Thématique : Animation de la Vie Sociale

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center;">Constats</p> | <p>Une commune en croissance démographique importante malgré une perte de vitesse de la natalité : 21148 habitants en 2025 avec une croissance moyenne de 1,1% par an. Forte présence des moins de 15 ans : 22.4% de la population contre 18.1% à l'échelle de la Métropole.</p> <p>Des structures pour les habitants :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Un centre social « Camille Claudel » en centre-ville -Un centre social « Jacques Prévert » aux Vernes -Une MJC <p>D'autres espaces de coordination thématiques (petite enfance, jeunesse, PEDT) sont portés par les services de la ville.</p> <p>Au-delà des structures agréées, il existe un tissu associatif dense impliqué dans la vie locale sur de nombreuses thématiques : culture, loisirs, sports, santé, ...</p> <p>Atouts/opportunités :</p> <p>Présence de nombreuses associations sur le territoire. Connaissance des associations par le public. Bonne dynamique autour des quelques groupes de bénévoles constitués (FLE, groupes familles...).</p> <p>Des structures associatives identifiées par les habitants : Centres Sociaux, MJC... Mobilisation spontanée des habitants sur les actions ponctuelles proposées par les acteurs locaux (associations, ville).</p> <p>Faiblesses :</p> <p>Multiplicité des réunions pour les partenaires sur les mêmes thèmes. Manque de coordination et de maillage des acteurs dans la conduite de certains projets. Peu de temps disponible des parents pour s'investir. Des centres sociaux qui restent très fragiles, avec une association et une équipe professionnelle à reconstruire.</p> |
| <p style="text-align: center;">Enjeux</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mobiliser les habitants pour développer le pouvoir d'agir, favoriser le vivre ensemble et le lien social en créant les conditions pour impulser la participation dans la vie des structures et du territoire. • Développer et rendre plus lisibles les espaces de participation citoyenne : <ul style="list-style-type: none"> - Améliorer la coordination des acteurs et des actions pour fédérer une dynamique de développement social local en s'appuyant sur une culture commune et des partenaires ressources - Partager une veille sociale du territoire communal avec une attention particulière aux personnes en situation de vulnérabilité - Créer les conditions pour impulser la participation dans la vie des structures et du territoire • Assurer la consolidation et la pérennité des centres sociaux |
| <p style="text-align: center;">Objectifs</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Consolider le projet associatif des centres sociaux : conseil d'administration, équipe professionnelle, modèle économique viable, formation des acteurs (bénévoles notamment), dialogues de gestion renforcés <ul style="list-style-type: none"> • Accompagner la réouverture du centre social Jacques Prévert et la montée en charge de l'EAJE • Assurer une veille sociale sur la population et avoir une vigilance quant à l'accueil des familles vulnérables • Améliorer l'efficacité dans la réponse aux habitants (orientation, renseignement...) pour l'accès aux droits, l'offre de garde et d'activités • Développer la participation des habitants pour répondre aux enjeux du vivre ensemble et de la mixité sociale • Développer la mobilisation des bénévoles au sein des associations et organiser des temps collectifs de formation d'administrateurs associatifs • Consolider les démarches « d'aller vers » notamment à destination du public le plus fragile (y compris enfants, jeunes et seniors) • Améliorer le maillage et la coordination entre les acteurs et consolider la communication sur les actions menées par ou avec les partenaires |

| | | |
|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Soutenir et conforter le réseau partenarial de cohérence et de lisibilité des actions auprès des habitants • Rendre plus lisibles les dispositifs budget participatif et fond public des habitants pour que ces derniers s'en emparent plus • Redynamiser les espaces de participation citoyenne notamment conseils de quartiers et conseils citoyen | |
| Actions | Réalisations à conduire | Date début-Date butoir de réalisation |
| | Densifier les dialogues de gestion avec les centres sociaux : accompagnement de l'association, projets et ressources en adéquation, gouvernance formée | Tout au long de la CTG |
| | Mobiliser les bénévoles sur les événements d'ampleur en s'appuyant sur les médiateurs (familles, culture) | Tout au long de la CTG |
| | Favoriser l'engagement bénévole et l'implication des habitants : <ul style="list-style-type: none"> - Organiser des formations d'administrateurs - Identifier des parcours bénévoles : mettre en place une action « Journée des Bénévoles » - Travailler sur des outils de valorisation du bénévole à l'échelle communale - Organiser des temps de partage de pratiques et de méthode pour favoriser le « pouvoir d'agir » des habitants | Tout au long de la CTG |
| | Utiliser toutes les manifestations ville ou partenaires pour recueillir la parole des habitants | 2025-2026 |
| | Mettre en place une instance d'organisation de la vie sociale. | Tout au long de la CTG |
| | Créer un guide de la participation citoyenne relayée par les partenaires et mettre à jour les informations pratiques des partenaires sur le site internet de la ville. | 2026-2029 |
| | Communiquer les plaquettes des partenaires sur les différents lieux d'accueil du public. | 2026-2029 |
| | Mieux informer sur le fond public des habitants (service Politique de la Ville) | 2026-2029 |
| | Poursuivre la démarche de démocratie participative et de budget participatif | 2026-2029 |
| Promouvoir le vivre-ensemble et la mixité sociale lors d'événements (exemple de la fête des voisins) et via le jardin partagé du quartier fertile | 2026-2029 | |
| Territoire d'intervention | L'ensemble du territoire communal | |
| Indicateurs de suivi et de réalisation | Reconstruction des Centres Sociaux effective Nombre d'habitants concernés Nombre de quartiers concernés Nombre de formations partagées | |

| | |
|------------------------------|--|
| | <p>Effectivité de la journée des bénévoles Nombre de bénévoles présents Production de(s) outil(s) de valorisation des bénévoles Nombres d'actions portées par la ville où les CS sont présents Création de la commission de la vie sociale Création du guide de la participation citoyenne Production de flyers Nombre de demandes FPDH Effectivité des instances associatives</p> |
| Pilotage | Chargé de coopération enfance-jeunesse, Centres sociaux, MJC |
| Partenaires mobilisés | Centres sociaux, MJC, Service seniors de la ville (CCAS), Service vie associative, Caf du Rhône |